

Notulen MR vergadering dinsdag 4 juni 2024.

Aanwezig: Wilma, Dennis, Jolien, Judith, Ronaut en Kobi.

Afwezig met kennisgeving: Hanna en Marilein.

1. Welkom: we heten Dennis welkom.
2. Post:
3. Notulen 16 april:
Jolien geeft wat uitleg bij de notulen van vorige keer. Verder geen op-
aanmerkingen.
4. Schoolgidswijzigingen: Myrthe zal wat aanpassingen aanbrengen en de
definitieve versie versturen.
5. Formatieplan: hiermee wordt ingestemd door de personeelsgeleding.
6. Evaluatie actieplan 2023-2024: geen inhoudelijke vragen.
7. Evaluatie MR doelstelling: Er is hard aan gewerkt, er zijn
bouwcoördinatoren aangesteld, wat heel fijn werkt. Volgend schooljaar de
bekendheid van de MR zichtbaar maken. Ouderbetrokkenheid verhogen,
hoe?
8. Nieuws vanuit de GMR: er heeft een bijeenkomst plaatsgevonden met de
Raad van Toezicht, over inclusief onderwijs, de GMR heeft een cursus gevolgd
“communicatieplan”, aan de orde zijn ook geweest: het verder ontwikkelen
van het auditbeleid, versterken van de professionalisering via de Academie,
taakbeschrijving ICT coach en het verzuimprotocol. In juni is informatie vanuit
de cluster overleggen besproken.
9. Schoolverslag: Ronaut geeft uitleg over personeel, management en IKC
ontwikkeling.
10. Vragen ouders/personeel:
Vader- moederdag vervangen door Zeg iets liefsdag: vanuit de MR gaan we dit
evalueren, hoe dit ontvangen is bij de collega's en ouders.
Schoolfoto's: dit is geëvalueerd. De reden om hiervan af te zien: de kostprijs
wordt steeds hoger omdat steeds minder ouders foto's afnemen.
11. Rondvraag.
12. Volgende vergadering: 17 september, 19.15 u, samen met Het Kootertje.